

GRUPO DE TRABAJO SOBRE TECNOLOGÍA DE COMUNICACIÓN EN LÍNEA INFORME DE SITUACIÓN DE 2022

Resumen de las actividades del Grupo de trabajo para 2022

Durante 2022, la Secretaría de ICCAT continuó avanzando en el desarrollo del Sistema de gestión en línea integrado (IOMS), completando la Fase 2 (sistema de ayuda dinámica; mejora del gestor de informes anuales; reinicio del desarrollo del gestor de registros de buques) y comenzando la Fase 3 (que se centra principalmente en el gestor de registros de buques junto con la integración UN/FLUX). También se realizaron dos sesiones de talleres virtuales de formación durante 2022 para capacitar a los usuarios registrados del IOMS en su uso, en particular en el uso del gestor de informes anuales para presentar los informes anuales de 2022. Además, la Secretaría también ayudó a las CPC de ICCAT a completar los informes anuales de 2022 en IOMS, tal y como recomendó el Grupo de trabajo sobre tecnología de comunicación (WG-ORT).

El WG-ORT se reunió virtualmente los días 7 y 8 de febrero de 2022 para revisar los avances en el desarrollo del IOMS y hacer comentarios para su continuo desarrollo. El informe de la reunión está disponible como documento [COC_306/2021](#). Uno de los resultados de la reunión fue el acuerdo sobre las revisiones de los perfiles de los usuarios del IOMS, incluidas las actualizaciones de los derechos de acceso, los permisos de lectura/escritura, etc., y sus jerarquías. Una vez completadas las Fases 1 y 2, el Grupo de trabajo aprobó las siguientes actividades de la Fase 3 por orden de prioridad:

Fase 3 (iniciada en junio de 2022, con un periodo de dos años):

- Módulo 1: Gestor de puertos;
- Módulo 2: Gestor de capturas nominales de Tarea 1;
- Módulo 3: Gestor de tablas de cumplimiento.

[...]

El equipo de desarrollo del IOMS sigue trabajando en la Fase 3 (**Adenda 1 al Apéndice 2 al ANEXO 9**), tal y como acordó el Grupo de trabajo y como se indica en su plan de trabajo revisado (**Adenda 2 al Apéndice 2 al ANEXO 9**).

Trabajo intersesiones de 2022

El WG-ORT acordó continuar su trabajo en las siguientes tareas en el periodo intersesiones en 2022:

1. Confirmar los perfiles y los derechos provisionales de los usuarios (esto se logró mediante la adopción del informe de la reunión intersesiones; véanse las Tablas 4 y 5 del documento [COC_302/2022](#)).
2. Ajustar la revisión de los perfiles/derechos de los usuarios según sea necesario (esta tarea se identificó para abordar las necesidades individuales de los Estados del pabellón para ciertas CPC, y se llevó a cabo mediante la coordinación directa entre la Unión Europea, el Reino Unido y la Secretaría).
3. Participar en la formación; comunicarse con otras CPC para fomentar la participación; y hacer que las grabaciones estén disponibles en el sitio web de ICCAT/IOMS (se celebraron dos sesiones de formación virtual en 2022 y la Secretaría hizo que las grabaciones de cada una estuvieran disponibles en el sitio web de ICCAT).
4. Proyecto de directrices para un "Plan estratégico de eliminación de redundancias" (la Secretaría está trabajando actualmente en las directrices para abordar la redundancia para su discusión por el WG-ORT en 2023).
5. Seguir familiarizándose con el IOMS:
 1. Distribuir las Circulares de ICCAT para animar a las CPC a utilizar el IOMS para la presentación del informe anual (véanse las Circulares de ICCAT n.º 4266/2022 y n.º 1040/2022).

2. Presentar el informe anual de 2022 en IOMS con antelación, antes de la fecha límite del 15 de septiembre.

Sesiones de formación del IOMS

Para ayudar a las CPC a utilizar el IOMS para presentar partes de los informes anuales de 2022, el WG-ORT acordó en su reunión intersesiones de 2022 celebrar dos sesiones de talleres de formación sobre el IOMS en 2022. Las dos sesiones de formación, en forma de seminarios interactivos, estaban dirigidas a todos los posibles usuarios del IOMS de ICCAT, lo que incluye miembros del WG-ORT, administradores y funcionarios de la CPC, presidentes de los órganos subsidiarios de ICCAT y personal de la Secretaría, etc.

La primera sesión se celebró el 28 de abril de 2022, y en ella se ofreció una introducción a las funcionalidades actuales de IOMS (gestión de usuarios, requisitos de datos, solicitudes de datos, etc.), haciendo especial hincapié en la presentación de los informes anuales.

La sesión 2 se celebró el 1 de septiembre de 2022 con la intención de revisar la sesión anterior, responder a las preguntas de las CPC que habían empezado a utilizar el sistema para introducir los datos de los informes anuales y resolver los errores de comunicación encontrados en los informes anuales de 2022.

Más de 70 personas de 35 CPC y cargos de ICCAT participaron en al menos una de las dos sesiones de formación.

El Grupo de trabajo ha acordado celebrar sesiones de formación adicionales en 2023 (el calendario se decidirá durante la reunión intersesiones del WG-ORT de 2023).

Comunicación anual de 2022

En 2021, la Secretaría de ICCAT introdujo el sistema IOMS como una nueva característica técnica para agilizar la presentación de la Parte I/Anexo 1 y de la Parte II/Sección 3. Mediante las Circulares n.º 4266/2022 y 1040/2022 de ICCAT, se instó de nuevo a las CPC a utilizar el IOMS para presentar estas secciones de los informes anuales de 2022. Las *Directrices revisadas para la preparación de los informes anuales de 2022* (ICCAT Ref. 12-13) establecían que, a partir de 2022, la comunicación de información para la Parte I/Anexo 1 y la Parte II/Sección 3 de los informes anuales "se introducirá directamente en el sistema de gestión en línea integrado (IOMS) de ICCAT". Las directrices proporcionan además detalles para presentar la información utilizando el IOMS y para recibir asistencia adicional de la Secretaría.

En la **Tabla 1** se presenta un resumen de los indicadores estadísticos sobre la utilización del IOMS (a fecha de 07/11/2022) por parte de las CPC de ICCAT para completar el informe anual de 2022. También se añadieron indicadores equivalentes al informe anual de 2021 (año experimental del IOMS) con fines comparativos. En total, 47 CPC (42 Partes Contratantes; 5 Partes no contratantes colaboradoras) utilizaron el IOMS (82 % de las 57 CPC) y completaron las dos secciones (P1A1: Parte 1/Anexo 1; PA2S3: Parte 2 /Sección 3) de los informes anuales de 2022, con 10 CPC (18 %) solicitando el apoyo de la Secretaría para cargar y presentar una versión final al IOMS. Cuatro CPC (7 %) tienen todavía partes incompletas del informe anual de 2022 y seis CPC (11 %) no han utilizado todavía el IOMS para presentar las dos secciones del informe anual de 2022. En general, los indicadores de utilización del IOMS en 2022 mostraron una gran mejora en comparación con 2021. En particular, el número de CPC que no han solicitado apoyo a la Secretaría aumentó del 4 % (2 CPC) en 2021 al 65 % (37 CPC) en 2022. El número de CPC que no han utilizado el IOMS se redujo a la mitad de 2021 (13 CPC para datos de cumplimiento, 12 CPC para datos estadísticos) a 2022 (6 CPC) y la mayoría de estas solicitudes están relacionadas con la falta de usuarios registrados del IOMS.

Los detalles de estas estadísticas también están disponibles para los usuarios registrados de IOMS (ambos perfiles de CPC: administradores y funcionarios) en el portal en línea de IOMS (<https://ioms.iccat.int>).

La Parte II, Sección 5 del informe anual de 2022 invitaba a las CPC a informar a la Comisión de las principales dificultades encontradas en la implementación y cumplimiento de las medidas de conservación y ordenación de ICCAT. Ninguna CPC informó de dificultades en el uso de IOMS en esta sección (véase el documento [COC_311/2022](#) para más detalles).

2023 y siguientes

El WG-ORT solicita reunirse virtualmente durante el periodo intersesiones de 2023 para continuar su trabajo en las Fases 3 y 4.

El WG-ORT apoya las sesiones adicionales del IOMS acordadas que tendrán lugar en 2023.

Con el fin de continuar el progreso del WG-ORT en la reducción de la carga asociada a los requisitos de comunicación de ICCAT tanto para la Secretaría como para las CPC y para aumentar el acceso a información valiosa; teniendo en cuenta que el IOMS se puso en producción en agosto de 2021 y que muchas CPC presentaron con éxito secciones de sus informes anuales de 2021 y 2022 utilizando el IOMS; y destacando que se han impartido cursos de formación y que la Secretaría ha ofrecido muchas oportunidades adicionales para facilitar el uso del IOMS; junto con el presidente del Comité de Cumplimiento, el presidente del WG-TOR propone el *Proyecto de recomendación de ICCAT sobre la aplicación del sistema integrado de gestión en línea* (COC 319/2022) para requerir que las CPC presenten a partir de 2023 la Parte I, Anexo 1 y la Parte II, Sección 3 de los informes anuales directamente en el IOMS. El proyecto de Recomendación también propone exigir a cada CPC que se asegure de haber registrado al menos un usuario administrador en el IOMS. Por último, el proyecto de Recomendación propone exigir que se utilice el IOMS para presentar información adicional en el futuro a medida que entren en producción nuevos módulos.

Tabla 1. Número de informes anuales (y ratios relativos) en el IOMS para 2021 y 2022, por sección, estado de finalización y modo de finalización (con/sin apoyo de la Secretaría). Los valores en "rojo" indican el número de secciones pendientes que deben ser completadas por varias CPC en un futuro próximo.

Indicador	Sección	Estado de finalización	Tipo de Parte	Año del informe anual / apoyo de la Secretaría [Sí/No]							
				2021				2022			
				NO	SÍ	NO APLICABLE	Total	NO	SÍ	NO APLICABLE	Total
número de informes anuales	Cumplimiento (P2S3: Parte 2/Sección 3)	completo	CP	2	33		35	32	10		42
			NCC		4		4	5		5	
		incompleto pendiente	CP	2	3		5	1	3		4
			CP			12	12			6	6
			NCC			1	1				
	Total		4	40	13	57	38	13	6	57	
	Estadística (P1A1: Parte 1/Anexo 1)	completo	CP	2	35		37	32	10		42
			NCC		4		4	5		5	
		incompleto pendiente	CP	1	3		4	1	3		4
			CP			11	11			6	6
NCC					1	1					
Total		3	42	12	57	38	13	6	57		
ratio (%)	Cumplimiento (P2S3: Parte 2/Sección 3)	completo	CP	3,5 %	57,9 %		61 %	56,1 %	17,5 %		74 %
			NCC	0,0 %	7,0 %		7 %	8,8 %	0,0 %		9 %
		incompleto pendiente	CP	3,5 %	5,3 %		9 %	1,8 %	5,3 %		7 %
			CP			21,1 %	21 %			10,5 %	11 %
			NCC			1,8 %	2 %			0,0 %	0 %
	Total		7 %	70 %	23 %	100 %	67 %	23 %	11 %	100 %	
	Estadística (P1A1: Parte 1/Anexo 1)	completo	CP	3,5 %	61,4 %		65 %	56,1 %	17,5 %		74 %
			NCC	0,0 %	7,0 %		7 %	8,8 %	0,0 %		9 %
		incompleto pendiente	CP	1,8 %	5,3 %		7 %	1,8 %	5,3 %		7 %
			CP			19,3 %	19 %			10,5 %	11 %
NCC					1,8 %	2 %			0,0 %	0 %	
Total		5 %	74 %	21 %	100 %	67 %	23 %	11 %	100 %		

Información sobre el desarrollo de la fase 3 del IOMS planificado para el periodo de dos años 2023-2024

<i>Proyecto</i>	<i>Resultado propuesto</i>	<i>Plazo indicativo</i>
Módulo 1 - Gestor de puertos	<u>Gestionar la información sobre puertos de conformidad con los requisitos de comunicación sobre cumplimiento de ICCAT M:BFT21 y M:SWO10.</u>	<u>6 meses</u>
Módulo 2 - Gestor de capturas nominales de Tarea 1 (T1NC)	Para manejar los envíos de las CPC de las capturas nominales de Tarea 1 (T1NC, las estimaciones anuales de capturas totales en peso vivo, los descartes de ejemplares muertos, los descartes de ejemplares vivos y las capturas de atún rojo vivo transferidas a granjas. Se facilitará información en formatos estándar).	<u>3 meses</u>
Módulo 3 - Gestor de tablas de cumplimiento	Para gestionar información sobre las tablas de información sobre cumplimiento de ICCAT (M:GEN03), respecto a las capturas del último año, con saldos y cuota ajustada cuando proceda, así como el porcentaje de peces de talla inferior a la regulada y excesos-remanentes de captura. Se facilitará información en formatos estándar.	<u>3 meses</u>
[...]	[...]	[...]
[...]	[...]	[...]

Plan de trabajo revisado del IOMS, que cubre las fases de desarrollo en curso y futuras

Phase	Priorit y	Module/T ask	Description	Data requirements	Dev. Status	Date Start (*)	Date End (*)	Budget	Remarks
1	1	Module	IOMS core/database	n/a	COMPLETE	2019-06-01	2021-08-01	COM-18	
1	2	Module	IOMS annual report (Part II/Section 3, Part I/Annex 1)	S:GEN01, M:GEN01	COMPLETE	2019-06-01	2021-08-01	COM-18	
1	3	Task	IOMS in production		COMPLETE	2019-06-01	2021-08-01	COM-18	
1	1	Task	Training workshop sessions (Phase 1)		n/a	2022-04-28	2022-09-01	COM-18	4 hours per session
1	1	Task	Improvements and error fixing		COMPLETE	2019-06-01		COM-18	An ongoing task
2	1	Module	Dynamic Help system (module)	n/a	Ongoing	2021-03-31	2022-03-31	CPC	Translation needed (outsourcing)
2	1	Task	Adjustments to the new roles definition	n/a	Ongoing	2022-02-15	2022-03-15	COM-19	Adopted by WG-ORT 2022
2	1	Module	ICCAT Vessel Manager	Up to 21 data requirements (Vessel registration, 11 authorisation lists, carriers, chartering arrangements, transshipment authorizations, previous year activity, etc.)	Design / Implementation	2021-03-01	2023-05-01	COM-19	Restart Oct/2021 (6-month dev.) Will require additional time, depending on the functionalities prioritized (to be decided by the WG-ORT in 2022).
2	1	Task	UN/FLUX integration into Vessel Manager	[same as for Vessel Manager module]	Design / Implementation	2022-04-01	2023-01-01	CPC	Imperative EU participation
2	1	Task	Improvements and error fixing	n/a	Planned	2023-04-01		COM-19	An ongoing task
2	1	Task	Vessels Workshop sessions	n/a	n/a		TBD	COM-19	Planned (for Vessel record in production)
3	1	Module	Port Manager	M:BFT21, M:SWO10	Analysis	2023-03-01	2023-09-01	COM-21	
3	1	Task	Port Workshop sessions		n/a		TBD	COM-21	
3	2	Module	T1NC (nominal catches) manager	S:GEN03	Planned	2023-09-01	2023-12-01	COM-21	Start (pending study on time required)
3	3	Module	Compliance tables manager	M:GEN03	Planned	2024-01-01	2024-04-01	COM-21	Start (pending study on time required)
3	1	Task	Improvements and error fixing	n/a	Planned	2023-03-01		COM-21	An ongoing task
4	1	Module	Shark and billfishes check sheets		Planning			COM-23	
4	2	Module	SDP programs (SWO, BET)	M:TRO06, M:SWO01	Planning			COM-23	
4	3	Module	Bluefin tuna (BFT) weekly and monthly reports Manager	M:BFT22, M:BFT23, M:TRO14 weekly BET	Planning			COM-23	
4	4	Module	Task 2 - Catch and effort	S:GEN04	Planning			COM-23	
4	1	Task	Improvements and error fixing	n/a	Planning			COM-23	

* Preliminary dates (tentative) for ongoing (Date End) and future (Date Start/Data End) activities.