



Madrid, a 18 de abril de 2022

## CIRCULAR ICCAT # 2273/ 2022

**ASUNTO: REUNIÓN INTERSESIONES DE 2022 DEL SUBGRUPO TÉCNICO SOBRE LA MSE PARA EL ATÚN ROJO** *(En línea, 3-6 de mayo de 2022)*

Me complace informarle de que la reunión intersesiones de 2022 del Subgrupo técnico sobre la MSE para el atún rojo se celebrará en línea entre el 3 y el 6 de mayo de 2022.

Le remito adjuntos el objetivo y el orden del día provisional de la reunión, así como información pertinente acerca de su organización. Le agradecería que distribuyera esta convocatoria entre los científicos que podrían contribuir a la reunión con su participación. Esta convocatoria se publicará también en la [página de reuniones actuales](#) de nuestro sitio web.

Con el fin de organizar la reunión en línea con antelación a la sesión, en particular, en lo que respecta al número de participantes, le rogamos que envíe a la Secretaría antes del **23 de abril de 2022** una lista de los delegados que participarán en la reunión. La presentación tardía de la delegación oficial puede causar retrasos en el acceso de los participantes a la reunión y a los documentos correspondientes. Los participantes también deben registrarse antes del **26 de abril de 2022** utilizando el formulario de inscripción en línea que estará disponible en breve en la [página web de reuniones actuales](#) de nuestro sitio web.

Le saluda atentamente,

Secretario ejecutivo

Camille Jean Pierre Manel

**DISTRIBUCIÓN:**

– **Cargos de la Comisión:**

<b>Presidente de la Comisión:</b>	E. Penas Lado	<b>Presidente del COC:</b>	D. Campbell
<b>Primera vicepresidenta:</b>	Z. Driouich	<b>Presidente GTP:</b>	N. Ansell
<b>Segundo vicepresidente:</b>	R. Chong	<b>Presidenta del STACFAD:</b>	D. Warner-Kramer
<b>Presidentes Subcomisiones 1 a 4</b>		<b>Vicepresidente del SCRS:</b>	H. Arrizabalaga
<b>Presidente del SCRS:</b>	G. Melvin		

- **Jefes de delegación/Jefes científicos**
- **Partes Entidades o Entidades pesqueras no contratantes colaboradoras**
- **Observadores**

**Documentación adjunta:** Orden del día provisional e información para los participantes.

**REUNIÓN INTERSESIONES DE 2022 DEL SUBGRUPO TÉCNICO  
SOBRE LA MSE PARA EL ATÚN ROJO**  
*(En línea, 3-6 de mayo de 2022)*

**Objetivo**

El objetivo de esta reunión es convocar al Subgrupo técnico sobre la MSE para el atún rojo para tratar los comentarios y decisiones del Grupo de especies de atún rojo (BFTSG) y las cuestiones pendientes de la Subcomisión 2. También se podrán abordar algunos temas pendientes de los componentes de la MSE de la reunión intersesiones del Grupo de especies de atún rojo de la semana anterior (18-26 de abril de 2022). Esta reunión está abierta a todos los participantes del Grupo de especies de atún rojo, a los desarrolladores de procedimientos de ordenación candidatos (CMP) y a los miembros del equipo de comunicación.

**Orden del día provisional**

1. Apertura de la reunión, adopción del orden del día, disposiciones para la reunión y designación de relatores
2. Resumen de los desarrollos de la MSE para el atún rojo del Atlántico por el Grupo de especies de atún rojo
3. Trabajo inacabado de la reunión del Grupo de especies de atún rojo
4. Cambios adicionales en los CMP
5. Camino a seguir para el proceso de MSE para el atún rojo
6. Material para la reunión de la Subcomisión 2
  - 6.1 Puntos de decisión clave para la Subcomisión 2
    - 6.1.1 Aprobación por parte de la Subcomisión 2 de los objetivos de ordenación operativos y estadísticas de desempeño
    - 6.1.2 Aprobación por parte de la Subcomisión 2 del proceso de calibración del desarrollo y de calibración del desempeño
    - 6.1.3 Recomendaciones del Grupo de especies de atún rojo para el proceso de reducción (selección) de los CMP para retener un subconjunto reducido para su posterior consideración
  - 6.2 Presentación del proceso de MSE para el atún rojo (folleto de 1 página/folleto de 4 páginas/resumen)
7. Material de comunicación/de los embajadores
  - 7.1 Diagramas y resultados clave
  - 7.2 Desarrollo de una presentación a la Subcomisión 2
  - 7.3 Programa de embajadores de la MSE para el atún rojo del Atlántico
8. Actualización del documento de especificación de pruebas (TSD)
9. Adopción del informe y clausura

## Información adicional para los participantes

### 1. Fecha y lugar

La reunión se celebrará en línea entre el 3 y el 6 de mayo de 2022. El horario de la reunión será entre las **12:00 y las 17:30 h CEST (UTC +2)** para tener en cuenta las diferentes zonas horarias, con una pausa de 30 minutos aproximadamente a las 14:30 h.

### 2. Información de contacto

Copresidentes del Subgrupo técnico sobre la MSE para el atún rojo:

Dr. Gary Melvin (Gary.Melvin@dfo-mpo.gc.ca)  
St. Andrews Biological Station, Fisheries and Oceans Canada  
Department of Fisheries and Oceans  
531 Brandy Cove Road, St. Andrews  
New Brunswick E5B 1B8, Canadá

Dr. Doug Butterworth (doug.butterworth@uct.ac.za)  
Department of Mathematics and Applied Mathematics,  
University of Cape Town  
7701, Sudáfrica  
Tel: +27 21 650 2343 / 2340

Contacto en la Secretaría:

Dra. Ai Kimoto (ai.kimoto@iccat.int)  
Comisión Internacional para la Conservación del Atún Atlántico (ICCAT)  
C/ Corazón de María 8, 6th floor, 28002 Madrid, España  
Tel: +34 91 416 5600; Fax: +34 91 415 2612

### 3. Idioma

El idioma de trabajo de la reunión será el inglés, ya que no se dispondrá de traducción simultánea. Los documentos científicos pueden escribirse en inglés, francés o español.

### 4. Solicitud de documentos y presentaciones científicas

Se insta a los participantes a presentar documentos científicos pertinentes. Con el fin de organizar mejor las reuniones, en 2014 el SCRS estableció fechas límite para presentar los documentos que fueron revisadas en 2015. Estas fechas límite proporcionan a los relatores información importante para ajustar mejor el programa de la reunión y permiten a la Secretaría poner los documentos a disposición de los participantes antes de la reunión. En 2015 y 2019, el SCRS propuso "implementar una nueva fecha límite para la presentación de presentaciones y documentos SCRS, estos documentos/presentaciones deben facilitarse completos al menos una semana antes de la reunión a la que van a presentarse con el fin de facilitar su revisión por parte de los científicos que participan en la reunión". Por ello, los documentos completos para esta reunión deberían enviarse a [info@iccat.int](mailto:info@iccat.int) o a [ai.kimoto@iccat.int](mailto:ai.kimoto@iccat.int) antes del **26 de abril de 2022**. No se aceptarán los documentos y presentaciones presentados tras dicha fecha a menos que sean previamente autorizados por el presidente. Se recuerda a los autores que deben seguir las *Directrices para los autores de documentos científicos para el SCRS de ICCAT y para la Colección de Documentos Científicos*. Además, los documentos originales (texto, tablas y figuras) deben prepararse en WORD o en un programa compatible.

## 5. Inscripción

Se ruega a los participantes que se registren en la reunión como muy tarde el **26 de abril de 2022**. Es esencial que se realice el registro con antelación suficiente para que la Secretaría pueda garantizar el establecimiento de la plataforma en línea. El **registro en línea** debe realizarse a través de la [página de reuniones actuales de ICCAT](#) o mediante el [formulario de inscripción](#). Todos los delegados de CPC que deseen asistir a la reunión deben notificarlo con antelación a su jefe de delegación o jefe científico para asegurarse de que se les incluye en la lista oficial que se debe enviar a la Secretaría antes del **23 de abril de 2022**.

## 6. Configuración en línea

La Secretaría está utilizando la aplicación Zoom para las reuniones en línea. Puede encontrar los requisitos de hardware para unirse a la reunión en línea en el siguiente enlace: [Guía de usuario de Zoom Rooms](#). Instamos encarecidamente a utilizar auriculares con un micrófono para poder oír y hablar cómodamente durante la reunión.

Puede encontrar una introducción breve y clara de la aplicación en: [Guía de inicio para nuevos usuarios](#). Si tiene cualquier pregunta, no dude en ponerse en contacto con la Secretaría. Todos los participantes debidamente registrados **recibirán un correo electrónico** mediante la plataforma en línea **con un enlace para unirse a la reunión**.