



Madrid, le 30 avril 2021

CIRCULAIRE ICCAT 2822 / 2021

OBJET : RÉUNION INTERSESSIONS 2021 DU GROUPE D'ESPÈCES SUR LE GERMON INCLUANT L'ÉVALUATION DU STOCK DE GERMON DE LA MÉDITERRANÉE (*En ligne, 21 -30 juin 2021*)

Je voudrais vous informer que la réunion intersessions 2021 du Groupe d'espèces sur le germon, incluant la réunion d'évaluation du stock de germon de la Méditerranée, a été programmée et se tiendra en ligne du 21 au 30 juin 2021.

Vous trouverez, ci-joint, les objectifs, l'ordre du jour provisoire de cette réunion et des informations pertinentes concernant son organisation. Je vous serais reconnaissant de bien vouloir diffuser cet avis aux scientifiques susceptibles de participer à la réunion. Cet avis sera également publié sur la [page des réunions actuelles](#) de notre site web.

Afin de pouvoir organiser la réunion en ligne avant la tenue de la session, plus particulièrement en ce qui concerne le nombre de participants, je vous saurais gré de bien vouloir envoyer au Secrétariat, avant le **11 juin 2021**, une liste des délégués qui participeront à la réunion. Toute communication tardive de la délégation officielle pourrait entraîner un retard dans l'accès des participants à la réunion et aux documents y afférents. Les participants sont également priés de s'inscrire à la réunion en utilisant le formulaire d'inscription en ligne disponible sur la page des réunions actuelles de notre site web avant le **14 juin 2021**.

Je vous prie d'agréer l'expression de ma parfaite considération.

Secrétaire exécutif de l'ICCAT

Camille Jean Pierre Manel

DISTRIBUTION:

- Mandataires de la Commission :

Président de la Commission :	R. Delgado	Président du COC :	D. Campbell
Premier vice-Président :	S. Depypere	Président du PWG :	N. Ansell
Deuxième vice-Présidente :	Z. Driouich	Président du STACFAD :	H.A. Elekon
Présidents des Sous-commissions 1 à 4			
Président du SCRS :	G. Melvin	Vice-Président du SCRS:	R. Coelho

- **Chefs de délégation/Chefs scientifiques**
- **Parties, Entités ou Entités de pêche coopérantes**

Pièces jointes : Ordre du jour provisoire et informations pour les participants.

REUNION INTERSESSIONS 2021 DU GROUPE D'ESPECES SUR LE GERMON, INCLUANT L'EVALUATION DU STOCK DE GERMON DE LA MEDITERRANEE

(En ligne, 21 - 30 juin 2021)

Objectifs

En 2021, le Groupe d'espèces sur le germon prévoit d'évaluer le stock méditerranéen (la dernière évaluation remonte à 2017) et de mettre à jour les recommandations de gestion pour ce stock.

En ce qui concerne le stock du Nord, l'adoption provisoire d'une procédure de gestion (MP) à long terme est prévue en 2021 (Rec. 20-04). Le Groupe fournira également un retour d'information à la Sous-commission 2 sur les indicateurs de circonstances exceptionnelles, et les utilisera pour déterminer si des circonstances exceptionnelles sont susceptibles de se produire. En outre, le Groupe d'espèces a commencé à travailler sur un nouveau cas de référence utilisant Stock Synthesis, qui sera utilisé dans les futures évaluations de points de référence et la révision de la grille d'incertitude.

Pour les trois stocks de germon, le Groupe d'espèces révisera les activités de recherche afin d'élaborer un plan de recherche actualisé.

Ordre du jour provisoire*

21 - 30 juin 2021 (heures de travail 12h00 - 16h30 CET)

1. Ouverture, adoption de l'ordre du jour et organisation des sessions
2. Germon de la Méditerranée
 - 2.1. Examen des statistiques des pêcheries (tâche 1 et tâche 2) pour le germon de la Méditerranée
 - 2.2. Examen des informations disponibles et des nouvelles informations sur la biologie et le cycle vital.
 - 2.3. Évaluation des indices d'abondance relative à des fins d'utilisation dans l'évaluation du stock
 - 2.4. Mise à jour de l'évaluation du stock de germon de la Méditerranée
 - 2.4.1. Modèle de production excédentaire état-espace de type bayésien (JABBA)
 - 2.4.2. Avis final sur l'état du stock
 - 2.5. Recommandations de gestion pour le germon de la Méditerranée
3. Germon de l'Atlantique Nord
 - 3.1 Évaluation des circonstances exceptionnelles à l'aide des indicateurs proposés
 - 3.1.1 Prise
 - 3.1.2 CPUE (canneurs espagnols, palangriers japonais, palangriers vénézuéliens, palangriers des Etats-Unis, palangriers du Taipei chinois)
 - 3.2 Vers un nouveau cas de référence
 - 3.2.1 Données : capture, effort, CPUE, taille, marquage, biologie
 - 3.2.2 Structure du modèle Stock Synthesis
 - 3.2.3 Travaux futurs
4. Mise à jour du programme de recherche sur le germon et propositions :
 - 4.1. Nord
 - 4.2. Sud
 - 4.3. Méditerranée
5. Réponses à la Commission
 - 5.1. Protocole pour les circonstances exceptionnelles - Sous-commission 2
6. Recommandations sur la recherche et les statistiques
7. Autres questions
8. Adoption du rapport et clôture

* Un ordre du jour annoté sera diffusé par le Président au cours de la semaine précédant le début de la réunion, qui comprendra le calendrier provisoire des différents points de l'ordre du jour

Informations supplémentaires pour les participants

1. Date et lieu

La réunion aura lieu **en ligne** entre le 21 et le 30 juin 2021. Les heures de réunion seront de **12h00 à 16h30 CET** pour tenir compte des différences de fuseaux horaires. **Aucune réunion n'aura lieu pendant le week-end (26-27 juin).**

2. Personnes de contact

Présidents :

Haritz Arrizabalaga (harri@azti.es)
AZTI
Recherche marine
Basque Research and Technology Alliance (BRTA)
Herrera Kaia Portualdea z/g 20110 Pasaia, Espagne
Tél. : +34 667174477

Josetxu Ortiz de Urbina (urbina@ieo.es)
Ministère espagnol de la science, de l'innovation et des universités
Instituto Español de Oceanografía (IEO) - Malaga
Puerto Pesquero s/n, 29640 Fuengirola, Málaga, Espagne
Tél. : +34 952 197 124, Fax: +34 952 463 808

Contact au Secrétariat :

Mauricio Ortiz (mauricio.ortiz@iccat.int)
Commission Internationale pour la Conservation des Thonidés de l'Atlantique (ICCAT)
c/ Corazón de María 8, 6^e étage
28002 Madrid (Espagne)
Tél. : +34 91 416 5600 – Fax: +34 91 415 2612

3. Langues

La langue de travail de la réunion sera l'anglais étant donné qu'aucun service de traduction simultanée ne peut être fourni. Les documents scientifiques peuvent être rédigés en anglais, espagnol ou français.

4. Demande de documents scientifiques

Les participants sont encouragés à présenter des documents scientifiques pertinents. Afin de mieux organiser les réunions, le SCRS a établi, en 2014, des dates limites pour la transmission des documents qui ont été révisées en 2015. Ces dates limites fournissent aux rapporteurs des informations importantes, leur permettant de mieux ajuster le calendrier de la réunion et permettant au Secrétariat de mettre à la disposition des participants les documents avant la réunion. En 2015 et 2019, le Comité a proposé qu'une nouvelle date limite de soumission des documents et des présentations SCRS soit instaurée. Les versions complètes de ces documents/présentations devraient être fournies au moins une semaine avant la tenue de la réunion dans le cadre de laquelle ceux-ci doivent être présentés afin d'en faciliter l'examen par les scientifiques participants avant la tenue de ces réunions. Par conséquent, les présentations et documents complets de cette réunion doivent être envoyés à info@iccat.int ou mauricio.ortiz@iccat.int le **14 juin 2021** au plus tard. Les documents et présentations fournis après cette dernière date ne seront pas acceptés, sauf autorisation préalable du Président. Il est rappelé aux auteurs de suivre de près les *Directives pour les auteurs de documents scientifiques pour le SCRS de l'ICCAT et le Recueil de documents scientifiques*. En outre, les documents originaux (texte, tableaux et figures) devraient être élaborés en WORD ou dans un logiciel compatible.

5. Inscription

Les participants sont priés de s'inscrire à la réunion au plus tard le **14 juin 2021**. Il est indispensable de **s'inscrire rapidement** pour que le Secrétariat puisse garantir l'établissement de la plate-forme en ligne. L'**inscription en ligne** se fait auprès de l'ICCAT [page des réunions actuelles](#) ou [Formulaire d'inscription](#). Tous les délégués des CPC désireux d'assister à la réunion doivent en informer leur chef de délégation ou leur responsable scientifique à l'avance pour s'assurer qu'ils figurent sur la liste officielle qui sera envoyée au Secrétariat le **11 juin 2021** au plus tard.

6. Configuration pour la réunion en ligne

Le Secrétariat utilise l'application Zoom pour les réunions en ligne. La configuration matérielle requise pour participer à une réunion en ligne est disponible [ici](#): [Configuration matérielle requise pour Zoom](#). Nous vous conseillons vivement d'utiliser un casque avec microphone pour pouvoir entendre et parler confortablement pendant la réunion.

Une brève et claire introduction de l'application peut être trouvée sur le site : [Guide de démarrage rapide pour les nouveaux utilisateurs](#). Si vous avez d'autres questions, veuillez contacter le Secrétariat pour obtenir de l'aide. Tous les participants dûment inscrits **recevront un e-mail** par le biais de la plateforme en ligne **avec un lien pour se joindre à la réunion**.