



Madrid, le 18 août 2020

CIRCULAIRE ICCAT # 5696 / 2020

OBJET : DEUXIÈME RÉUNION INTERSESSIONS DE 2020 DU GROUPE TECHNIQUE DE L'ICCAT SUR LA MSE POUR LE THON ROUGE (En ligne, 28 – 30 septembre 2020)

Je souhaite vous informer que la deuxième réunion intersessions de 2020 du Groupe technique de l'ICCAT sur la MSE pour le thon rouge se tiendra en ligne du 28 au 30 septembre 2020.

Vous trouverez, ci-joint, les objectifs, l'ordre du jour provisoire de cette réunion et des informations pertinentes concernant son organisation. Cet avis sera également publié sur la [page des réunions actuelles](#) de notre site web. Tous les scientifiques de l'ICCAT peuvent assister à cette réunion, mais elle sera de nature extrêmement technique, comme l'a déclaré le SCRS, et seul un petit groupe est requis.

Afin d'organiser la réunion en ligne et connaître notamment le nombre de participants avant la session, je vous saurais également gré de bien vouloir envoyer au Secrétariat, avant le **18 septembre 2020**, une liste des délégués qui participeront à la réunion. Les participants doivent également s'inscrire à la réunion en utilisant le formulaire d'inscription en ligne disponible à la [page des réunions actuelles](#) de notre site web d'ici le **21 septembre 2020**.

Je vous prie d'agréer l'expression de ma parfaite considération.

Secrétaire exécutif

Camille Jean Pierre Manel

DISTRIBUTION :

- Mandataires de la Commission :

Président de la Commission : R. Delgado
Premier vice-Président : S. Depypere
Deuxième vice-Présidente : Z. Driouich
Président du SCRS: G. Melvin
Présidents de PA1 à PA4

Président du COC : D. Campbell
Président du PWG : N. Ansell
Président du STACFAD : H.A. Elekon
Vice-Président du SCRS : R. Coelho

- Chefs de délégation/Chefs scientifiques

- Parties, Entités ou Entités de pêche coopérantes

Pièce jointe : Objectifs, ordre du jour provisoire, informations pour les participants.

**DEUXIÈME RÉUNION INTERSESSIONS DE 2020 DU GROUPE TECHNIQUE DE L'ICCAT
SUR LA MSE POUR LE THON ROUGE**
(En ligne, 28-30 septembre 2020)

Objectifs

La réunion de septembre du Groupe technique sur la MSE pour le thon rouge est chargée de l'examen technique des progrès en rapport avec la MSE en se concentrant sur les progrès liés aux modèles opérationnels et aux tests de robustesse, à l'élaboration de possibles procédures de gestion initiales et à la mise au point et à la planification des prochaines étapes de la MSE. Cette réunion remplace la réunion des développeurs précédemment prévue à St Andrews et la réunion de deux jours précédant les réunions de septembre des groupes d'espèces, en raison de la nécessité pour le Groupe d'espèces sur le thon rouge de se concentrer sur l'évaluation pendant ces périodes. La réunion ne sera pas habilitée à prendre des décisions finales, mais l'objectif de la réunion est plutôt de préparer le matériel nécessaire à la prochaine réunion intersessions consacrée au thon rouge.

Ordre du jour provisoire

1. Points d'introduction habituels
2. Questions découlant du rapport de la réunion de juillet
3. Bilan par le consultant des travaux réalisés depuis la réunion de juillet
 - 3.1 Finalisation du TSD
 - 3.2 Codage des essais de robustesse
 - 3.2.1 Général
 - 3.2.2 Finalisation de l'essai des « prises brésiliennes »
 - 3.3 Développement de Shinyapp
4. Progrès des développeurs dans l'affinement de la CMP
 - 4.1 Rapport de chaque développeur
 - 4.2 Comparaison des résultats à l'aide de shinyapp
 - 4.3 Discussion
5. Vers la finalisation de la grille
 - 5.1 Examen de nouvelles contributions importantes
 - 5.2 Première révision de la grille provisoire
 - 5.2.1 Axes à inclure
 - 5.2.2 Facteurs sur chaque axe
6. Mise au point du développement
 - 6.1 Spécification d'un ensemble d'objectifs
 - 6.2 Discussion liée aux prochaines étapes par les développeurs de la CMP
7. Plausibilité
 - 7.1 Discussion du processus suggéré lors de la réunion de février
 - 7.2 Premières étapes de la mise en œuvre de ce processus
8. Réduction du nombre de CMP
 - 8.1 Discussion initiale de la base sur laquelle entreprendre ces travaux
9. Interactions avec la Commission et d'autres parties prenantes
10. Plan de travail
11. Adoption du rapport et clôture

Informations supplémentaires pour les participants

1. Date et lieu

La réunion aura lieu en ligne entre le 28 et le 30 septembre (du lundi au mercredi) 2020. Les heures de réunion seront de **12h00 à 16h30 CET** pour tenir compte des différences de fuseaux horaires.

2. Personnes de contact

Co-Président du Groupe technique sur la MSE pour le thon rouge :

Gary Melvin (Gary.Melvin@dfo-mpo.gc.ca)

St. Andrews Biological Station/ Biological Station, Fisheries and Oceans Canada Canada Department of Fisheries and Oceans

531 Brandy Cove Road, St. Andrews, New Brunswick E5B 1B8
Canada

Doug Butterworth (doug.butterworth@uct.ac.za)

Department of Mathematics and Applied Mathematics, University of Cape Town, Rondebosch 7701, Afrique du Sud Tel : +27 21 650 2343/2340

Contact au Secrétariat : Ai Kimoto (ai.kimoto@iccat.int)

Commission Internationale pour la Conservation des Thonidés de l'Atlantique (ICCAT)

C/ Corazón de María, 8 – 6^a planta, 28002 Madrid - Espagne

Tél. : +34 91 416 5600, Fax: +34 91 415 2612

3. Langue

La langue de travail de la réunion sera l'anglais étant donné qu'aucun service de traduction simultanée ne peut être fourni. Les documents scientifiques peuvent être rédigés en anglais, français ou espagnol.

4. Demande de documents scientifiques

Les participants sont encouragés à présenter des documents scientifiques pertinents. Afin de mieux organiser les réunions, le SCRS a établi, en 2014, des dates limites pour la transmission des documents qui ont révisées en 2015. Ces dates limites fournissent aux rapporteurs des informations importantes, leur permettant de mieux ajuster le calendrier de la réunion et permettant au Secrétariat de mettre à la disposition des participants les documents avant la réunion. En 2015, le SCRS "a proposé qu'une nouvelle date limite de soumission des documents SCRS soit instaurée. Les versions complètes de ces documents devraient être fournies au moins une semaine avant la tenue de la réunion dans le cadre de laquelle ceux-ci doivent être présentés afin de faciliter leur examen par les scientifiques participants avant la tenue de ces réunions." Par conséquent, les documents complets de cette réunion doivent être envoyés à info@iccat.int ou ai.kimoto@iccat.int le **21 septembre 2020** au plus tard. Il est rappelé aux auteurs de suivre de près les [Directives pour les auteurs de documents scientifiques pour le SCRS de l'ICCAT et le Recueil de documents scientifiques](#). En outre, les documents originaux (texte, tableaux et figures) devraient être élaborés en WORD ou dans un logiciel compatible.

5. Inscription

Les participants sont priés de s'inscrire à la réunion au plus tard le **21 septembre 2020**. Il est indispensable de s'inscrire au plus tôt pour que le Secrétariat puisse assurer la mise en place d'une plateforme en ligne. **L'inscription en ligne** se fait auprès de l'ICCAT [page des réunions actuelles](#) ou [Formulaire d'inscription](#). Tous les délégués des CPC souhaitant participer à la réunion devront en informer à l'avance leur Chef de

délégation ou leur Chef scientifique afin de s'assurer qu'ils sont **inclus dans la liste officielle** qui devra être envoyée au Secrétariat d'ici le **18 septembre 2020**.

6. Configuration pour la réunion en ligne

Le Secrétariat utilise l'application **Microsoft Teams** pour les réunions en ligne. La configuration matérielle requise pour participer à une réunion en ligne est disponible ici: [Configuration matérielle requise pour Microsoft Teams](#). Nous vous conseillons vivement d'utiliser un casque avec microphone pour pouvoir entendre et parler confortablement pendant la réunion.

Une brève et claire introduction de l'application peut être trouvée sur le site : [Bienvenue dans Microsoft Teams](#). Si vous avez d'autres questions, veuillez contacter le Secrétariat pour obtenir de l'aide. Tous les participants dûment inscrits **recevront un e-mail** par le biais de la plateforme en ligne **avec un lien pour se joindre à la réunion**.