



Madrid, le 15 juin 2020

CIRCULAIRE ICCAT # 4021 / 2020

OBJET : DEUXIÈME RÉUNION INTERSESSIONS DE 2020 DU GROUPE D'ESPÈCES DE L'ICCAT SUR LE THON ROUGE (*en ligne, 20 - 28 juillet 2020*)

Je souhaite vous informer que la deuxième réunion intersessions de 2020 du Groupe d'espèces de l'ICCAT sur le thon rouge se tiendra en ligne du 20 au 28 juillet 2020.

Vous trouverez, ci-joint, les objectifs, l'ordre du jour provisoire de cette réunion et des informations pertinentes concernant son organisation. Je vous serais reconnaissant de bien vouloir diffuser cet avis aux scientifiques susceptibles de participer à la réunion. Cet avis sera également publié sur la [page des réunions actuelles](#) de notre site web.

Afin d'organiser la réunion en ligne et de connaître notamment le nombre de participants avant la session, je vous saurais également gré de bien vouloir envoyer au Secrétariat, avant le **10 juillet 2020**, une liste des délégués qui participeront à la réunion. Les participants doivent également s'inscrire à la réunion en utilisant le formulaire d'inscription en ligne disponible à la [page des réunions actuelles](#) de notre site web d'ici le **13 juillet 2020**.

Je vous prie d'agréer l'expression de ma parfaite considération.

Secrétaire exécutif de l'ICCAT

Camille Jean Pierre Manel

DISTRIBUTION :

- Mandataires de la Commission :

Président de la Commission : R. Delgado
Premier vice-Président : S. Depypere
Deuxième vice-Présidente : Z. Driouich
Président du SCRS: G. Melvin
Présidents des Sous-commissions 1 à 4

Président du COC : D. Campbell
Président du PWG : N. Ansell
Président du STACFAD : H.A Elekon
Vice-Président du SCRS : R. Coelho

- **Chefs de délégation**

- **Chefs scientifiques**

- **Parties, Entités ou Entités de pêche coopérantes**

Pièces jointes : Objectifs, ordre du jour provisoire, informations pour les participants.

**DEUXIÈME RÉUNION INTERSESSIONS DE 2020 DU
GROUPE D'ESPÈCES DE L'ICCAT SUR LE THON ROUGE**
(en ligne, 20-28 juillet 2020)

Objectifs

1. Évaluation : Examen des résultats et des projections initiales, projet d'avis de gestion et premier projet de résumé exécutif
2. MSE : Examiner les performances globales des OM avec différentes CMP afin d'identifier les comportements qui pourraient ne pas correspondre aux perceptions antérieures ou qui pourraient être difficiles à expliquer sur la base des connaissances actuelles. Envisager la modification éventuelle des axes à inclure dans la grille provisoire, et la désignation des essais de robustesse les plus importants.
3. Examiner les progrès réalisés dans les réponses à la Commission pour 2020 concernant la croissance dans les fermes et le tableau des meilleurs taux de capture.

Bien que la tenue de la réunion annuelle du SCRS reste incertaine, l'intention du Groupe d'espèces sur le thon rouge est de maintenir la voie tracée lors de la réunion de mai. Les réunions porteront essentiellement sur l'évaluation du stock, la MSE et les réponses à la Commission. Par conséquent, seuls les documents portant directement sur les objectifs susmentionnés seront programmés pour être présentés. D'autres documents scientifiques seront acceptés, mais nous ne pouvons pas garantir qu'il y aura assez temps pour les présenter et ils seront exposés à la fin de la réunion, si le temps le permet. Compte tenu des difficultés de programmation posées par le COVID-19, les jours exacts pour chacun des sujets pourraient devoir être ajustés en fonction de la disponibilité du personnel clé.

Ordre du jour provisoire

1er jour. EVALUATION (20 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

- 1 Ouverture, adoption de l'ordre du jour, organisation des sessions et désignation des rapporteurs
- 2 Examen des documents scientifiques pertinents pour l'évaluation
- 3 Examen des résultats du modèle
 - 3.1 Est (VPA)
 - 3.2 Ouest (VPA et Stock Synthesis)
 - 3.3 Exécutions/modifications supplémentaires
- 4 Révision des projections
 - 4.1 Est (VPA)
 - 4.2 Ouest (VPA et Stock Synthesis)

2e jour. MSE (21 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

- 5 Examen des performances des OM avec différentes CMP
 - 5.1 Évaluer les comportements des OM qui pourraient ne pas correspondre aux perceptions ou qui pourraient être difficiles à expliquer
 - 5.2 Affinement éventuel de la grille provisoire et essais de robustesse
 - 5.3 Obtenir un accord aussi proche que possible sur une grille provisoire

3e jour. MSE (22 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

(suite du (5) Examen des performances des OM avec différentes CMP à partir du deuxième jour)

- 6 Examen de l'état d'avancement du développement des CMP
 - 6.1 Synthèse des CMP sur la grille provisoire des OM
 - 6.2 Avis pour la poursuite du développement des CMP

4e jour. EVALUATION (23 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

- 7 Résultats de l'évaluation
 - 7.1 Toute modélisation supplémentaire à partir du premier jour
 - 7.2 État des stocks
 - 7.3 Avis en matière de projection

Jour 5. MSE et réponse à la Commission (24 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

(suite du (6) Examen de l'état d'avancement du développement des CMP à partir du troisième jour)

- 8 Voie à suivre pour la MSE
- 9 Réponses à la Commission
 - 9.1 Progrès dans les réponses sur la croissance dans les fermes (30 min)
 - 9.2 Présentation des travaux de révision du tableau des taux de capture (1 heure)
- 10 Questions relatives au GBYP nécessitant l'attention du GT (20 min.)

Jour 6. RAPPORT (27 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

- 11 Premier examen des sections du rapport
 - 11.1 Évaluation (1 heure)
 - 11.2 MSE (1 heure)
 - 11.3 Autres sections (1 heure)
- 12 Premier examen du résumé exécutif de 2020 (1 heure, à ne pas adopter lors de cette réunion)

Jour 7. RAPPORT (28 juillet, 4,5 heures de 12h00 à 16h30 CET)

- 13 Adoption du rapport

Informations supplémentaires pour les participants

1. Date et lieu

La réunion aura lieu en **ligne** entre le 20 et le 28 juillet 2020. Les heures de réunion seront de **12h à 16h30 (heure de l'Europe centrale (CET))** pour tenir compte des différences de fuseau horaire et **n'auront pas lieu pendant le week-end.**

2. Personnes de contact

Présidents du Groupe d'espèces sur le thon rouge :

Ana Gordo (gordo@ceab.csic.es)
Centro de Estudios Avanzados de Blanes (CEAB – CSIC),
Acc. Cala St. Francesc, 14, 17300 Blanes,
Gérone, Espagne
Tél. : +34 972 336101

John Walter (john.f.walter@noaa.gov)
NOAA Fisheries, Southeast Fisheries Center,
Sustainable Fisheries Division,
75 Virginia Beach Drive, Miami,
Floride 33149, États-Unis
Tél. : +1 305 365 4114, Fax: +1 305 361 4562

Contact au Secrétariat : Ai Kimoto (ai.kimoto@iccat.int)
Commission Internationale pour la Conservation des Thonidés de l'Atlantique (ICCAT)
c/ Corazón de María 8, 6^e étage
28002 Madrid, Espagne.
Tél : +34 91 416 5600, Fax: +34 91 415 2612

3. Langue

La langue de travail de la réunion sera l'anglais étant donné qu'aucun service de traduction simultanée ne peut être fourni. Les documents scientifiques peuvent être rédigés en anglais, français ou espagnol.

4. Demande de documents scientifiques

Les participants sont encouragés à présenter des documents scientifiques pertinents. Afin de mieux organiser les réunions, le SCRS a établi, en 2014, des dates limites pour la transmission des documents qui ont révisées en 2015. Ces dates limites fournissent aux rapporteurs des informations importantes, leur permettant de mieux ajuster le calendrier de la réunion et permettant au Secrétariat de mettre à la disposition des participants les documents avant la réunion. En 2015, le SCRS "a proposé qu'une nouvelle date limite de soumission des documents SCRS soit instaurée. Les versions complètes de ces documents devraient être fournies au moins une semaine avant la tenue de la réunion dans le cadre de laquelle ceux-ci doivent être présentés afin de faciliter leur examen par les scientifiques participants avant la tenue de ces réunions." Par conséquent, les documents complets de cette réunion doivent être envoyés à info@iccat.int ou ai.kimoto@iccat.int le **13 juillet 2020** au plus tard. Il est rappelé aux auteurs de suivre de près les [Directives pour les auteurs de documents scientifiques pour le SCRS de l'ICCAT et le Recueil de documents scientifiques](#). En outre, les documents originaux (texte, tableaux et figures) devraient être élaborés en WORD ou dans un logiciel compatible.

5. Inscription

Les participants sont priés de s'inscrire à la réunion au plus tard le **13 juillet 2020**. Il est indispensable de s'inscrire au plus tôt pour que le Secrétariat puisse assurer la mise en place d'une plateforme en ligne. L'**inscription en ligne** se fait auprès de l'ICCAT [page des réunions actuelles](#) ou [Formulaire d'inscription](#). Tous les délégués des CPC souhaitant participer à la réunion devront en informer à l'avance leur Chef de délégation ou leur Chef scientifique afin de s'assurer qu'ils sont **inclus dans la liste officielle** qui devra être envoyée au Secrétariat d'ici le **10 juillet 2020**.

6. Configurations des réunions en ligne

Le Secrétariat utilise l'application **Microsoft Teams** pour les réunions en ligne. La configuration matérielle requise pour participer à une réunion en ligne est disponible ici: [Configuration matérielle requise pour Microsoft Teams](#). Nous vous conseillons vivement d'utiliser un casque avec microphone pour pouvoir entendre et parler confortablement pendant la réunion.

Une brève et claire introduction de l'application peut être trouvée sur le site : [Bienvenue dans Microsoft Teams](#). Si vous avez d'autres questions, veuillez contacter le Secrétariat pour obtenir de l'aide. Tous les participants dûment inscrits **recevront un e-mail** par le biais de la plateforme en ligne **avec un lien pour se joindre à la réunion**.