



Madrid, 10 de julio de 2023

CIRCULAR ICCAT # 7167 / 2023

ASUNTO: ANUNCIO DE VACANTE PARA EL PUESTO DE BIOESTADÍSTICO EN EL DEPARTAMENTO DE ESTADÍSTICA DE ICCAT

Quisiera informarle de que el actual jefe del Departamento de estadísticas y bioestadístico (Sr. Carlos Alberto Martins da Palma) se jubilará en breve tras más de 23 años de servicio en la Secretaría de ICCAT. Por lo tanto, me gustaría transmitir adjunto el anuncio de vacante para el **puesto de bioestadístico en el Departamento de estadísticas**.

Le agradecería que distribuyera este anuncio de vacante entre las personas cualificadas que puedan estar interesadas.

Le saluda atentamente,

Secretario ejecutivo

Camille Jean Pierre Manel

DISTRIBUCIÓN:

- | | | | |
|--|---------------|--------------------------------|------------------|
| – Cargos de la Comisión: | | | |
| Presidente de la Comisión: | E. Penas Lado | Presidente del COC: | D. Campbell |
| Primera vicepresidenta: | Z. Driouich | Presidente GTP: | N. Ansell |
| Segundo vicepresidente: | R. Chong | Presidenta del STACFAD: | D. Warner-Kramer |
| Presidentes Subcomisiones 1 a 4 | | Presidente del SCRS: | C. Brown |

- **Jefes de delegación/Jefes científicos**
- **Partes, Entidades o Entidades pesqueras no contratantes colaboradoras**
- **Embajadas**

Documentación adjunta: Anuncio de vacante



Anuncio de vacante

Bioestadístico (Departamento de estadísticas)

La Comisión Internacional para la Conservación del Atún Atlántico (ICCAT) es una organización pesquera intergubernamental responsable de la conservación de los túnidos y especies afines en el océano Atlántico y mares adyacentes. ICCAT recopila estadísticas pesqueras de sus miembros y de todas las entidades que pescan estas especies en el océano Atlántico, coordina la investigación, en particular la evaluación del stocks, en nombre de sus miembros, elabora asesoramiento en materia de ordenación basado en la ciencia y proporciona un mecanismo para que las Partes contratantes acuerden medida de ordenación legalmente vinculantes y produce las publicaciones pertinentes. Las medidas de ordenación adoptadas contienen requisitos tanto para las Partes contratantes de ICCAT como para la Secretaría de ICCAT.

La Comisión ha crecido de forma considerable en cuanto a las tareas y el personal contratado por ICCAT para llevar a cabo su mandato. En la Secretaría de ICCAT el Departamento de estadísticas se encarga de la gestión de bases de datos, del desarrollo de aplicaciones de bases de datos, así como de los análisis estadísticos y garantiza la calidad de los datos. Dentro de todo el espectro de la gestión de la información, existe una estrecha colaboración entre los distintos departamentos de ICCAT, en particular los Departamentos científico, de cumplimiento y de publicaciones. Para obtener más información acerca de ICCAT, puede visitar la [página web de ICCAT](#).

Descripción del puesto

Es un puesto permanente, a tiempo completo, con un periodo de prueba de un año. Bajo la supervisión general del secretario ejecutivo de ICCAT, la orientación general del secretario ejecutivo adjunto y la coordinación del jefe del Departamento de estadísticas, las principales responsabilidades del bioestadístico consistirán en participar en la mejora y el mantenimiento del sistema de bases de datos de ICCAT (ICCAT-DB, que es un amplio conjunto de unas 50 bases de datos y todas sus aplicaciones y herramientas de gestión relacionadas), y colaborar en los análisis y la validación de la información asociada con el ICCAT-DB para garantizar su calidad en beneficio de las actividades de ICCAT.

Tareas y responsabilidades específicas

Las principales tareas y responsabilidades son las siguientes:

Actividades relacionados con las bases de datos:

- Tareas relacionadas con los procesos de mantenimiento y mejora de ICCAT-DB;
- Mejora de las aplicaciones y herramientas de gestión de ICCAT-DB existentes;
- Desarrollo/actualización de herramientas nuevas/existentes para la gestión de datos y tareas analíticas;
- Tareas relacionadas con el proceso de migración del sistema ICCAT-DB al nuevo Sistema integrado de gestión en línea (IOMS);
- Apoyo técnico al personal de la Secretaría de ICCAT encargado del tratamiento de datos;
- Apoyo técnico/científico a la comunidad de ICCAT en materia de gestión de datos y validación de datos estadísticos.

Actividades relacionadas con los datos y estadísticas:

- Tareas de tratamiento de datos (inventario, integración, validación, almacenamiento);
- Tareas de difusión de datos (reuniones, dominio público, socios, etc.);
- Mejora del marco de recopilación de datos (estructuras, formularios electrónicos, etc.);
- Desarrollo/mejora de los mecanismos de control de calidad destinados a verificar y validar los datos pesqueros y demás información requerida;
- Preparación de los conjuntos de datos necesarios utilizados en las reuniones de ICCAT.



Otras actividades:

- Participación en el estudio y pruebas de tecnologías/arquitecturas innovadoras en los ámbitos del tratamiento y la extracción de datos;
- Cualquier otra tarea requerida por el jefe del departamento y/o el secretario ejecutivo.

Cualificaciones y experiencia esenciales

- Máster universitario (o grado equivalente) en pesca y/o estadística y/o informática y/o un campo estrechamente relacionado;
- Experiencia en el desarrollo de los siguientes sistemas de gestión de bases de datos relacionales: MS-SQL, MySQL/MariaDB, PostgreSQL;
- Experiencia demostrada en modelado de datos y diseño de bases de datos;
- Conocimientos demostrados de programación en tecnologías JAVA y otros lenguajes de programación pertinentes (back-end, front-end, polivalente), en particular C#;
- Experiencia demostrada en análisis estadísticos de información sobre pesca y recursos marinos;
- Conocimientos de entornos de desarrollo integrados (IDE) como NetBeans o equivalente;
- Dominio de una de las lenguas oficiales de ICCAT (inglés/ francés/ español) y buen conocimiento práctico de al menos una de las otras lenguas oficiales de ICCAT, con buenas aptitudes de redacción y comunicación;
- Capacidad para trabajar bajo presión y dentro de un equipo multicultural y multidisciplinar.

Otras cualificaciones deseables

- Estudios de posgrado en gestión de datos, extracción de datos y análisis estadísticos de estadísticas pesqueras e información biológica;
- Conocimiento de los sistemas operativos Windows y Linux (Debian), incluidos los servidores en nube, desde la perspectiva del desarrollador;
- Conocimiento de tecnologías de código abierto (software y lenguajes de programación)
- Conocimiento práctico de una tercera lengua oficial de ICCAT, lo que incluye capacidad básica de lectura y escritura;

Remuneración

El puesto se clasificará según el sistema de las Naciones Unidas en el nivel profesional P-3 o P-4 (en función de la experiencia demostrada por el candidato). El puesto está sujeto a un periodo de prueba de un año. El salario base está sujeto al ajuste por destino para Madrid (España). Otros beneficios incluyen: contribución anual a una pensión; una subvención escolar para los hijos (no se aplica a los ciudadanos españoles); una subvención anual por hijo dependiente; un subsidio para seguro médico y acceso al seguro colectivo de accidentes. El sueldo está exento del pago de impuestos en España. Para más información sobre el sistema de beneficios de Naciones Unidas, consultar <http://icsc.un.org> (cabe señalar, sin embargo, que los beneficios correspondientes a ICCAT, difieren ligeramente del sistema de Naciones Unidas).

Evaluación

La evaluación de los candidatos se llevará a cabo sobre la base de la información presentada por los candidatos, de acuerdo con los criterios de evaluación del anuncio de vacante, los Estatutos y el reglamento del personal de ICCAT, así como con las directrices administrativas. La evaluación de los candidatos cualificados puede incluir un ejercicio de evaluación que puede ir seguido de una entrevista basada en las competencias.



Presentación de candidaturas

Se ruega a los candidatos que al presentar su candidatura, envíen por correo electrónico una carta de interés y un *curriculum vitae*, **exclusivamente** al secretario ejecutivo de ICCAT (Sr. Camille Jean Pierre Manel, camille.manel@iccat.int) y a la Sra. Ana Martínez (ana.martinez@iccat.int).

El *curriculum vitae* debería incluir certificaciones de estudios, y experiencia profesional documentada, así como tres cartas de recomendación (que incluyan la información de contacto). **El plazo de presentación de solicitudes finaliza el 22 de agosto de 2023 (18:00 h, hora de Madrid)**. La fecha de inicio de la incorporación al puesto debería ser el cuarto trimestre de 2023.

Los candidatos deben facilitar información completa y precisa en relación con su perfil personal y sus cualificaciones de conformidad con las instrucciones incluidas aquí para poder ser considerados para el puesto. No se podrán realizar enmiendas, añadidos, eliminaciones, revisiones o modificaciones a las solicitudes presentadas. Los candidatos cuya solicitud se esté considerando seriamente podrían ser objeto de una comprobación de sus referencias para verificar la información facilitada en la solicitud.